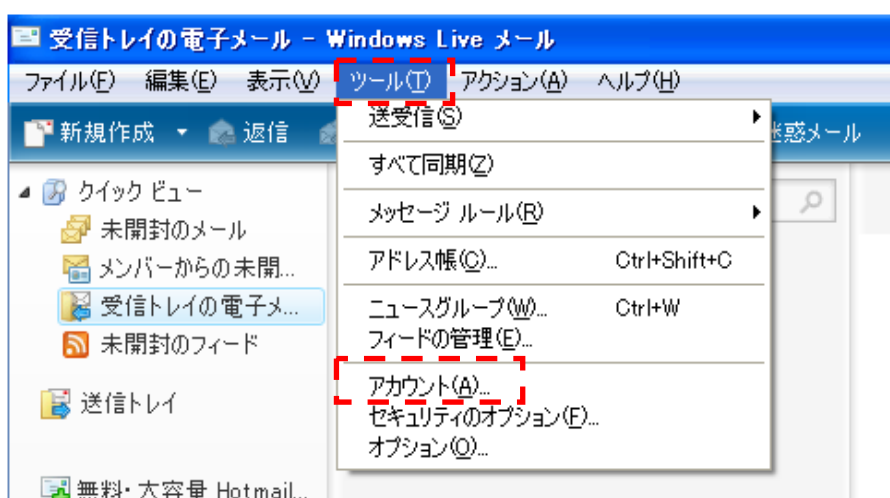


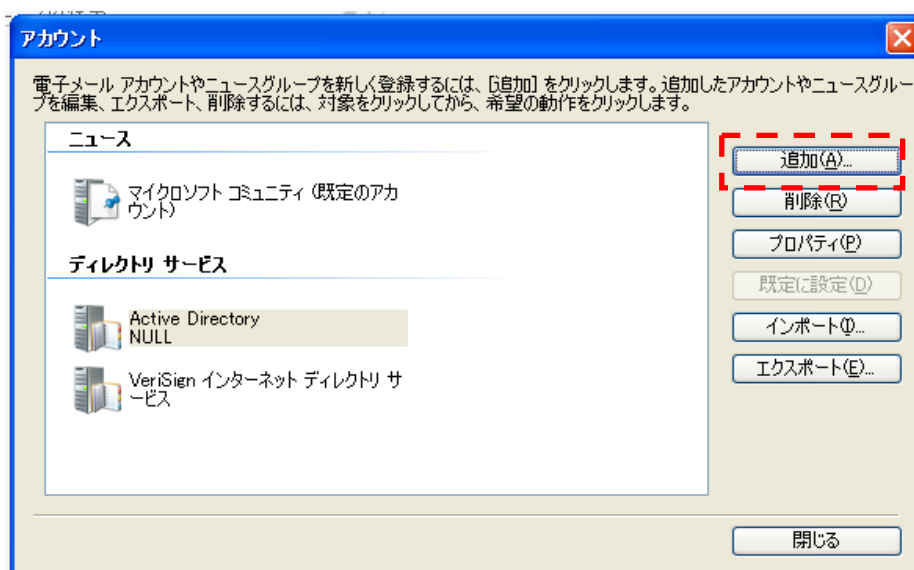
Windows live メール
Windows Live メールを起動します。



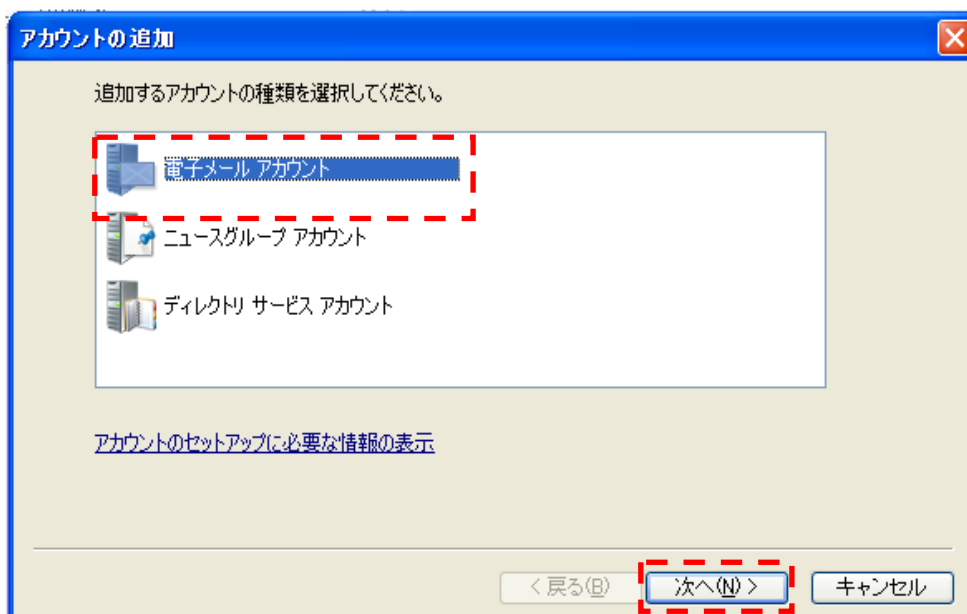
「ツール」メニューの「アカウント」を選択します。



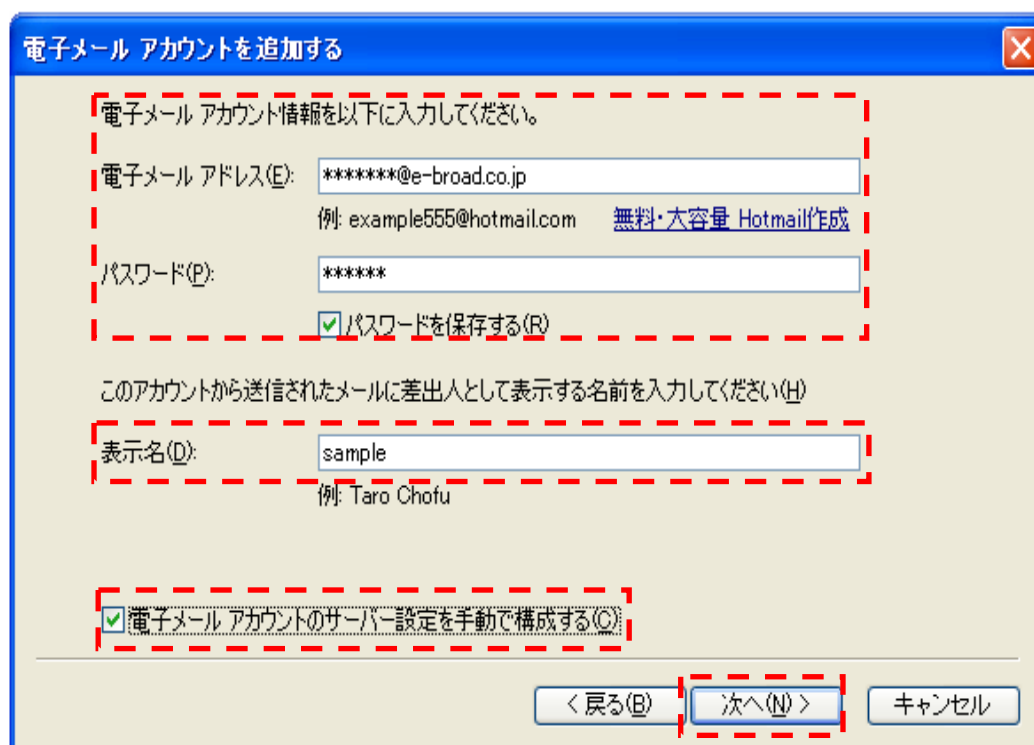
「アカウント」画面で「追加」を選択する。



「アカウントの追加」画面で「電子メールアカウント」を選択し、「次へ」をクリックします。



「電子メールアカウントを追加する」画面で登録書記載の内容を入力する。



電子メールアドレス	メールアドレス全てを入力します。
パスワード	サービス登録書記載のパスワードを入力します。 英数6文字を入力します。
パスワードを保存する	パスワードを保存する場合、チェック <input checked="" type="checkbox"/> をいれます。
表示名	ここで入力した名前は、メールを送信した際に [送信者名]として相手のかたに通知されます。
電子メールアドレスの サーバー設定を手動で構成する	手動で構成する場合はチェック <input checked="" type="checkbox"/> をいれます。

メールサーバーの設定を行います。入力後「次へ」をクリックします

アカウントの種類	POP3を選択
受信サーバー	pop.のあとにメールアドレスの@の右側を入力 例：pop.e-broad.ne.jp
送信メールサーバー	smtp.のあとにメールアドレスの@の右側を入力 例：smtp.e-broad.ne.jp
送信サーバーの ポート番号	587を入力
送信サーバーは認証が必要	送信サーバーは認証が必要にチェック <input checked="" type="checkbox"/> を入れる

「完了」を選択します。

